

Przyjmowanie i załatwianie spraw

SPOSÓB ZAŁATWIANIA SPRAW W PRZEDSZKOLU Nr 1 W BIERUNIU

1. Podania, wnioski i pisma interesantów przyjmowane są w sekretariacie przedszkola w godzinach pracy (poniedziałek - czwartek w godz. od 8.00 do 15.00, w piątek w godz. od 8:00 do 14:00)
2. Sprawy można załatwiać korespondencyjnie, kierując je na adres:
Przedszkole nr 1 ul.Chemików 33 43-150 Bieruń lub poprzez email:
sekretariat@przedszkole1.bierun.pl
3. Sprawy są rozpatrywane z zachowaniem trybu i terminów zgodnych z kodeksem postępowania administracyjnego
4. Szczegółowych informacji dotyczących załatwiania spraw udzielają upoważnieni pracownicy przedszkola (poniedziałek - czwartek w godz. od 8.00 do 15.00, w piątek w godz. od 8:00 do 14:00)
5. Sprawy i wnioski bieżące rozpatrywane są przez Dyrektora lub Wicedyrektora po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu terminu (tel. 32 216 17 26)